

兵庫県立美術館王子分館「横尾忠則現代美術館」
非常勤嘱託員(学芸員補助員(保存・修復担当))
募 集 要 項

兵庫県が寄贈・寄託を受けた、世界的美術家である横尾忠則氏の優れた芸術作品を広く県民に鑑賞する機会を提供するため、横尾作品を中心とする展覧会の実施、公開制作や著名人との対談など様々な事業を展開する美術館である「横尾忠則現代美術館」では、このたび、下記のとおり、館の運営に従事する職員を募集します。

1 応募資格

- (1) 年齢不問
- (2) 学芸員資格を有する人
- (3) パソコン操作のできる人（業務執行上、ワード[®]・エクセル[®]・フォトショップ[®]・イラストレーター[®]・ファイルメーカー[®]などが使用できる人）
- (4) 雇用の日に兵庫県立美術館王子分館「横尾忠則現代美術館」に勤務可能な人
- (5) 次のいずれかに該当しない人
 - ア 成年被後見人又は被保佐人
 - イ 禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ウ 他の団体等において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過していない人
 - エ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し又はこれに加入した人

2 募集人数及び雇用期間

- (1) 募集人数 1名
- (2) 雇用期間 令和3年4月1日から令和4年3月31日まで
※ 勤務実績に基づく能力実証等により、更新を行う場合があります（更新には上限があります。）。

3 職務内容

- (1) 作品及び資料の整理・保存・修復に関する用務
- (2) 館内環境の監視・調査に関する用務
- (3) 所蔵品データベースに関する用務
- (4) 作品の貸し出しに関する用務
- (5) 展覧会及び展覧会の準備に関する用務
- (6) その他、上記事務に付随する用務

4 給与等

- (1) 基本報酬（地域手当に相当する報酬を含む）月額 134,562 円～152,066 円
※ 報酬額の算定は、職歴により個別に決定します。なお、報酬額の個別照会には応じられませんのでご了承ください。

※ 基本報酬の額は、職務内容等に応じて一部変動する可能性があるほか、正規職員の給与改定を受けて変更されることがあります。

- (2) **加算報酬** (基本報酬に対し、正規職員の給地区分に応じた割合を地域手当に相当する報酬として支給します。)
- (3) **期末手当** 年間計 2.55 月 (6 月期 1.275 月、12 月期 1.275 月 (在職期間に応じた割り落としあり))
※ 雇用期間が 6 か月以上の方が対象
- (4) **通勤交通費** 正規職員に準じて、実費相当分を支給します。(支給限度額の設定あり)
- (5) **社会保険** 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

5 勤務条件等

- (1) **勤務日数** 週 4 日
- (2) **勤務時間** 原則週 30 時間 (1 日 7 時間 30 分) として 1 か月単位で編成したシフトによる変則勤務
 - ・ A 勤務 9 時 00 分～17 時 30 分 (うち休憩 60 分)
 - ・ B 勤務 10 時 00 分～18 時 30 分 (うち休憩 60 分)※ シフトは定期的に変更
- (3) **休日** 4 週 12 休日及び祝日相当の数、原則月曜日休館
- (4) **休暇** 年次有給休暇 (10 日)、夏季休暇 (4 日) 等
- (5) **勤務地** 兵庫県立美術館王子分館「横尾忠則現代美術館」
神戸市灘区原田通 3-8-30
※ 出張を伴う業務あり
- (6) **その他** 公益財団法人兵庫県芸術文化協会の関係諸規程による。

6 選考方法 (書類選考及び個別面接)

- (1) **1 次選考** 書類選考
- (2) **2 次選考** 1 次選考合格者に対し、面接を行う。
 - ・ 日時：2月6日(土)～14日(日)のうち指定する1日
 - ・ 場所：横尾忠則現代美術館 4階会議室※ 日時等の詳細は、別途通知します。

7 申込方法

履歴書 (市販の A 4 のもの・3 か月以内に撮影した写真貼付) 及び「**大学での専攻分野・活動歴・職務経歴等を記載したもの**」(様式自由) を各 1 部提出してください。

※ 履歴書の右上欄外に「学芸員補助員 (保存・修復担当)」とご記入ください。

8 受付期限等

令和 3 年 1 月 31 日 (日) 必着

※ 1 次選考 (書類選考) 結果は、後日、書面にて郵送いたします。

※ 2 次 (最終) 選考結果は 2 月中旬に通知します。

※ 履歴書など応募書類は返却いたしません。また募集関係書類及びこれに伴う個人情報、厳正かつ安全に保管・管理し、採用活動以外の目的には使用いたしません。

※ 選考結果等に関するお問合せには一切お答えいたしません。

9 その他

採用の際には、医療機関等での身体検査書（指定事項あり）、住民票記載事項証明書及び学芸員資格証明書を提出していただきます。

なお、費用は原則個人負担です。

10 申込・問合せ先

〒657-0837 神戸市灘区原田通3-8-30

横尾忠則現代美術館 総務課

TEL 078-806-5602

ホームページ <http://www.ytmoca.jp/>

担当:石田・石井

※ 受付は10時～17時30分（休館日を除く）

※ 毎週月曜日休館（月曜日が祝日の場合は翌火曜日が休館）